

**723**

На основу члана 18. став 1. Закона о образовању одраслих ("Службени гласник Републике Српске", бр. 59/09 и 1/12) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 115/18), на приједлог Завода за образовање одраслих, министар привреде и предузетништва д о н о с и

**ПРОГРАМ  
ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА МОДЕЛАРА НАМЈЕШТАЈА И  
ОБЛИКОВАЊА ЕНТЕРИЈЕРА**

Члан 1.

Овим програмом утврђују се циљ, услови за упис, наставни садржај, трајање и облик извођења Програма, кадровски, дидактички и просторни услови за извођење Програма и начин вредновања стеченог знања у току оспособљавања за моделара намјештаја и обликовања ентеријера.

Члан 2.

Циљ овог програма је да полазници усвоје знања и радне вјештине за обављање послова моделара намјештаја и обликовања ентеријера.

Члан 3.

Наставни садржај овог програма са утврђеним циљем, трајањем, садржајем, обликом извођења наставе, условима за упис, начином провере стечених знања и кадровским, дидактичким и просторним условима за извођење налази се у Прилогу овог програма, који чини његов саставни дио.

Члан 4.

Програм оспособљавања за моделара намјештаја и обликовања ентеријера може да похађа лице са навршених 18 година, са завршеном најмање основном школом, које посједује општу здравствену и психофизичку способност за рад, а коју доказује љекарским увјерењем.

Члан 5.

Настава у складу са овим програмом траје укупно 240 часова, од којих 44 часа теоријске наставе и 196 часова практичне наставе.

Члан 6.

(1) Теоретску наставу може да изводи лице које има стечено звање дипломирани инжењер машинства, одсјек машинска прерада дрвета и инжењер машинства, одсјек машинска прерада дрвета.

(2) Теоретску наставу може да изводи лице које има најмање пет година радног искуства.

(3) Практичну наставу може да изводи лице које има стечено звање дипломирани инжењер машинства, одсјек машинска обрада дрвета и инжењер машинства, одсјек машинска обрада дрвета и столар (III степен стручне спреме).

(4) Практичну наставу може да изводи лице које има најмање три године радног искуства у области израде, монтаже, одржавања и сервисирања намјештаја и грађевинске столарије.

Члан 7.

(1) Теоријска настава изводи се у просторијама учионог типа са условима за приказивање презентација и видео-записа и осталим материјалом потребним за рад.

(2) Практична настава изводи се у одговарајућим просторима са радним мјестима, који обезбјеђују услове за извођење планираног нивоа практичне наставе.

## Члан 8.

За вријеме оспособљавања врши се стално праћење усвојеног нивоа знања и радних вјештина сваког полазника у складу са прописима којим се уређује област образовања одраслих.

## Члан 9.

Провјера усвојеног нивоа знања и радних вјештина, у складу са овим програмом, врши се полагањем испита, који се организује у просторијама из члана 7. овог програма.

## Члан 10.

(1) Оцјену усвојеног нивоа знања и радних вјештина врши испитна комисија у складу са прописима којим се уређује област образовања одраслих.

(2) Испитну комисију чине три члана:

1) два стручна предавача, од којих је један предсједник комисије,

2) један представник послодавца или инструктор (ментор) за практичну наставу.

(3) Чланови комисије могу бити лица која испуњавају услове из члана 6. овог програма.

## Члан 11.

(1) Испитом се провјеравају стечена теоријска знања и радне вјештине.

(2) Испит се вреднује са највише 100 бодова.

## Члан 12.

(1) Стечено теоријско знање полазника писмено се провјерава помоћу теста знања, а број бодова који полазник може освојити је највише 10.

(2) Полазник који на тесту знања освоји пет или више бодова остварује право на практичну провјеру стечених радних вјештина.

(3) У случају да полазник освоји мање од пет бодова, упућује се на поновно полагање теста знања.

## Члан 13.

(1) Стечене радне вјештине провјеравају се извршавањем једног стандардизованог радног задатка.

(2) За оцјењивање радног задатка користи се посебна бодовна листа.

(3) Радни задатак може се оцијенити са највише 90 бодова.

(4) Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:

1) уредност при раду - до 10 бодова,

2) процес рада и редослијед операција - до 30 бодова,

3) очекивано вријеме израде - до 10 бодова,

4) параметри квалитета извршеног посла - до 40 бодова.

## Члан 14.

(1) Успјех на испиту утврђује се сабирањем укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка.

(2) Оцјена успјешности полазника на испиту даје се описном оцјеном и бодује се на сљедећи начин:

1) од нула до 50 бодова - недовољан,

2) од 51 до 75 бодова - добар,

3) од 76 до 100 бодова - одличан.

(3) У случају недовољног успјеха на испиту, полазник овог програма упућује се на поновно полагање практичног дијела испита.

## Члан 15.

(1) Након полагања испита, полазницима који су остварили број бодова у складу са чланом 14. став 2. т. 2) и 3) овог програма издаје се увјерење о оспособљености, у складу са прописима којим се уређује област образовања одраслих.

(2) Увјерење из става 1. овог члана има снагу јавне исправе.

## Члан 16.

Након завршеног Програма, полазници попуњавају евалуациони упитник, на основу којег се врши процјена успјешности одржане наставе за оспособљавање.

## Члан 17.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 18.03-052-2660/20  
7. априла 2020. године  
Бањалучка

Министар,  
Вјекослав Петричевић, с.р.

## ПРИЛОГ

## ПРОГРАМ ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА МОДЕЛАРА НАМЈЕШТАЈА И ОБЛИКОВАЊА ЕНТЕРИЈЕРА

1. Назив Програма	Програм оспособљавања за моделара намјештаја и обликовања ентеријера
2. Циљ Програма	Циљ Програма је оспособљавање полазника за самосталан рад у дрвној индустрији на пословима широког спектра, који се односе на моделирање намјештаја и обликовање ентеријера, уз поштовање прописа везаних за заштиту на раду, правилну употребу радних средстава и опреме, рационално коришћење материјала, развијање радних особина, прецизности и одговорности према послу, те развијању партнерских односа према другим учесницима радова на градилштима. Такође, циљ је стицање неопходних знања и вјештина који ће омогућити полазнику да након завршетка оспособљавања, уз минимално вријеме увођења у рад, обавља послове и задатке из описа свог занимања у вези са израдом техничке документације, праћењем процеса производње намештаја и елемената ентеријера, те контролом квалитета производа и репроматеријала.
3. Трајање оспособљавања	240 часова (44 часа теоријске наставе и 196 часова практичне наставе).
4. Знања и радне вјештине	Знања и радне вјештине које се стичу успјешним завршетком Програма оспособљавања: - познавање и примјена мјера заштите на раду за рад у посебним радним условима (рад у средини са дрвеном прашином, бука, заштита од удисања опасних твари и испарења - љепила, лакови), - познавање и примјена основних прописа, стандарда и сигурносних мјера које се користе при изради намјештаја и ентеријера од дрвета и дрвних сортимената, - познавање и класификација основних појмова који се користе приликом моделирања, производње и контроле производа од дрвета, - познавање и разликовање физичких и технолошких особина, начина употребе, примјене и обраде материјала (плочасти материјали од дрвета, пуно дрво, метал и неметални материјали: гума, пластика, стакло и сл.) који се користе у производњи намјештаја и ентеријера, познавање и примјена основа производних технологија, те машина за ручну и машинску обраде које се користе у производњи намјештаја и ентеријера, - познавање и коришћење рачунара и софтверских алата који се користе при моделирању и производњи намјештаја и ентеријера, - познавање, самостално коришћење и израда техничке документације, - познавање и правилна употреба мјерне опреме - познавање и правилан избор и примјена помоћних материјала, окова и механизма који чине саставни дио производа, - познавање и самостално моделирање једноставних помагала и прибора за израду и монтажу, - познавање и самосталне процјене квалитета репроматеријала, - познавање карактеристика и провјера квалитета готових производа, - познавање процедура за безбједан транспорт и складиштење готових производа.

5. Наставни садржај	МОДУЛИ		
	Модул I - ОСНОВЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ ЗАНИМАЊА, ТЕОРЕТСКИ ДИО		
	Наставне јединице	Фонд часова	
		Теорија	Пракса
1. Узроци повреда на раду, мјере заштите на раду и противпожарна заштита	1 час		
2. Основе прве помоћи	2 часа		
3. Опис послова које обавља моделар намјештаја и обликовања ентеријера	1 час		
4. Припрема и организација рада	1 час		
5. Основи и улога техничке документације	1 час		
6. Елементи радионичког цртежа, правила техничког цртања (пројекције и правила котирања елемената)	6 часова		
7. Читање и тумачење радионичких и склопних цртежа, монтажних цртежа и упутстава за монтажу	4 часа		
8. Мјерна техника (мјерење и контрола вањских димензија)	2 часа		
9. Мјерна техника (мјерење и контрола унутрашњих димензија и утора)	2 часа		
10. Машине за обраду дрвета (подјела и примјена, одржавање)	2 часа		
11. Плочасти материјали од дрвета (врсте и обрада)	2 часа		
12. Пуно дрво (врсте и обрада)	2 часа		
13. Остали материјали (боје, лакови, љепила)	2 часа		
14. Рационално коришћење и употреба материјала	1 час		
15. Класификација производа од дрвета	1 час		
16. Ергономија намјештаја	4 часа		
17. Савремени трендови у индустрији намјештаја и ентеријери стамбених и јавних простора	2 часа		
18. Класификација и употреба окова	2 часа		
19. Основи софтвера CORPUS	6 часова	16 часова	
УКУПНО МОДУЛ I	44 часа	16 часова	
Модул II - ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ			
Наставне јединице	Фонд часова		
	Теорија	Пракса	
1. Узимање мјера потребних за разраду идејних рјешења намјештаја и елемената ентеријера		4 часа	
2. Израда идејног рјешења намјештаја и елемената ентеријера		2 часа	
3. Разрада идејног рјешења		2 часа	
4. Израда производне графичке документације		4 часа	
5. Израда кројних листа		4 часа	
6. Израда шеме кројења		4 часа	
7. Избор операција и машина, алата и радних мјеста		6 часова	
8. Учествовање у раду на изради модела		6 часова	
9. Практичне вјежбе за израду модела		6 часова	
10. Практичне вјежбе за израду техничке документације (рад у CORPUS-у)		22 часа	
УКУПНО МОДУЛ II		60 часова	
Модул III - ПРАЋЕЊЕ ПРОЦЕСА ПРОИЗВОДЊЕ НАМЈЕШТАЈА И ЕЛЕМЕНАТА ЕНТЕРИЈЕРА			
Наставне јединице	Фонд часова		
	Теорија	Пракса	
1. Организација производње и радних мјеста		6 часова	
2. Обрачунавање утрошка и израда одобрења за утрошак материјала у производњи		6 часова	
3. Требовање материјала		4 часа	
4. Одређивање норми времена потребних за обављање операција		22 часа	
5. Провјеравање и евиденција динамике израде производа по фазама		8 часова	
6. Коришћење магацинске документације		4 часа	
7. Праћење количина по налогу		4 часа	
8. Провјеравање и евидентирање производних активности и резултата производње		4 часа	
9. Паковање и складиштење готових производа		2 часа	
УКУПНО МОДУЛ III		60 часова	
Модул IV - КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ПРОИЗВОДА И РЕПРОМАТЕРИЈАЛА			
Наставне јединице	Фонд часова		
	Теорија	Пракса	
1. Контролисање тачности мјера репроматеријала		4 часа	
2. Контролисање квалитета репроматеријала		4 часа	
3. Провјеравање тачности израде производа по техничкој документацији		12 часова	
4. Контролисање квалитета површинске обраде		4 часа	
5. Завршна контрола производа		12 часова	
6. Контролисање квалитета паковања		4 часа	
7. Контролисање квалитета складиштења		4 часа	

	8. Писање техничких извјештаја		8 часова
	9. Писање понуда купцима		4 часа
	10. Рекламације		4 часа
	УКУПНО МОДУЛ IV		60 часова
6. Облик извођења Програма	Теоријска настава изводи се у просторијама учионочног типа са условима за приказивање презентација и видео-записа, као и осталим материјалом потребним за рад. Практична настава изводи се у одговарајућим просторима са радним мјестима, који обезбјеђују услове за извођење планираног нивоа практичне наставе.		
7. Начин провере знања и вјештина	<p>Сваки полазник добија досије за праћење резултата обуке. У досије се уносе све показне и практичне вјежбе које је полазник обавио током обуке за вријеме трајања свих модула и за вријеме обављања радне праксе. Провера усвојеног нивоа знања и радних вјештина врши се полагањем испита, који се организује у условима и просторима гдје се полазник обучавао.</p> <p>Оцјену усвојеног нивоа знања и радних вјештина врши испитна комисија. Комисију чине три члана, и то:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) два стручна предавача, од којих је један предсједник комисије и</li> <li>2) један представник послодавца или инструктор (ментор) за практичну наставу.</li> </ol> <p>Испитом провере проверавају се стечена теоријска знања и радне вјештине. Испит се вреднује са највише 100 бодова. Провера стечених теоријских знања обавља се тестом знања, који се полаже писмено и вреднује са највише 10 бодова. Полазник који на тесту знања освоји пет или више бодова остварује право на практичну проверу стечених радних вјештина. У случају да полазник освоји мање од пет бодова, упућује се на поновно полагање теста знања.</p> <p>Провера стечених радних вјештина обавља се извршавањем једног стандардног радног задатка. За оцјењивање радног задатка користи се посебна бодовна листа. Радни задатак може се оцијенити највише са 90 бодова.</p> <p>Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) уредност при раду – до 10 бодова,</li> <li>2) процес рада и редослијед операција - до 30 бодова,</li> <li>3) очекивано вријеме израде - до 10 бодова,</li> <li>4) параметри квалитета извршеног посла - до 40 бодова.</li> </ol> <p>Успјех на испиту провере зависи од укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка.</p> <p>Бодови се преводе у успјех.</p> <p>Скала успјешности је тростепена:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) недовољан.....од нула до 50 бодова,</li> <li>2) добар.....од 51 до 75 бодова,</li> <li>3) одличан.....од 76 до 100 бодова.</li> </ol> <p>У случају недовољног успјеха на испиту, полазник овог програма упућује се на поновно полагање практичног дијела испита.</p> <p>Након полагања испита, полазницима који су остварили добар или одличан успјех издаје се увјерење о способности.</p>		
8. Кадровски, дидактички и просторни услови за извођење Програма, те знања и вјештине које се стичу завршавањем Програма	<p>Кадровски услови</p> <p>Теоретску наставу за групу предмета из области технологије занимања прераде дрвета може да изводи лице које има стечено звање дипломирани инжењер машинства, одсјек машинска прерада дрвета и инжењер машинства, одсјек машинска прерада дрвета.</p> <p>Теоретску наставу може да изводи лице које има најмање пет година радног искуства.</p> <p>Практичну наставу може да изводи лице које има стечено звање дипломирани инжењер машинства, одсјек машинска обрада дрвета, инжењер машинства, одсјек машинска обрада дрвета и столар (III степен стручне спреме).</p> <p>Практичну наставу може да изводи лице које има најмање три године радног искуства у области израде, монтаже, одржавања и сервисирања намјештаја и грађевинске столарије.</p> <p>Дидактички услови</p> <p>Основна средства за извођење теоретске наставе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- табла, креда, фломастери, спужва, рачунари, пројектор, клупе, столице, софтвер CORPUS.</li> </ul> <p>Посебна средства за извођење практичног дијела обуке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ручни алати и прибори, мјерни прибори и уређаји, писани материјали за полазнике обуке,</li> <li>- столарске машине,</li> <li>- опрема за личну заштиту, противпожарну заштиту и средства прве помоћи,</li> <li>- потрошни материјал за практичан рад (дрво, плочиasti материјали, окови),</li> <li>- већи број радионичких цртежа, склопних цртежа, монтажних шема, упутстава, шема, проспеката намјештаја и грађевинске столарије и остала техничка документација потребна за демонстрацију наставних јединица.</li> </ul> <p>Просторни услови</p> <p>Теоријска настава изводи се у просторијама учионочног типа са условима за приказивање презентација и видео-записа, као и осталим материјалом потребним за рад.</p> <p>Практична настава изводи се у одговарајућим просторима са радним мјестима, који обезбјеђују услове за извођење планираног нивоа практичне наставе.</p> <p>Резултат оспособљавања</p> <p>Након завршетка Модула I Програма, полазник ће бити оспособљен да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- препозна опасне зоне и евентуалне узрочнике нежељених повреда које настају од механичких опасности и опасности узроковане електричним ударом,</li> <li>- познаје основе противпожарне заштите,</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- познаје и примјењује основе пружања прве помоћи,</li> <li>- чита, тумачи и примјењује при раду техничку документацију (радионичке, склопне и монтажне цртеже),</li> <li>- примјењује правила слободноручног цртања и техничког цртања (ортогоналног и косог пројектовања),</li> <li>- познаје и користи мјерну технику,</li> <li>- познаје примјену машина и алата за обраду дрвета,</li> <li>- познаје и одабира технолошке поступке за машинску и ручну обраду дрвета и дрвних сортимената,</li> <li>- препозна и примјењује при моделирању све врсте плочастих материјала и материјал од пуног дрвета,</li> <li>- препозна и користи при моделирању додатне материјале који се користе за производњу и монтажу намјештаја и грађевинске столарије (окови, метал, пластика, гума, елементи за остваривање веза и сл.),</li> <li>- препозна и употребљава при раду основне појмове везане за моделирање намјештаја и обликовања ентеријера,</li> <li>- познаје ергономију намјештаја и ентеријера,</li> <li>- препозна основне типове савременог намјештаја и ентеријера,</li> <li>- користи рачунар и познаје основе софтверског пакета CORPUS.</li> </ul> <p>Након завршетка Модула II Програма, полазник ће бити оспособљен да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструише све врсте намјештаја и елемената ентеријера,</li> <li>- анализира склад облика, ергономију, функцију, архитектонски стил и правила о распоређивању намјештаја у простору,</li> <li>- изабере машине и алате потребне за израду производа,</li> <li>- објасни функције машина и алата,</li> <li>- кратко опише операције на машини,</li> <li>- кратко опише структуру и сврху израде производне документације,</li> <li>- наведе елементе и објасни структуру калкулације цијене производа,</li> <li>- наведе елементе и објасни структуру понуде,</li> <li>- измјери и утврди дужинске мјере на објекту,</li> <li>- прорачуна димензије намјештаја у зависности од мјера утврђених на објекту,</li> <li>- нацрта техничку скицу слободном руком,</li> <li>- нацрта технички цртеж помоћу рачунара,</li> <li>- обликује намјештај и елементе ентеријера,</li> <li>- пронађе најбоље рјешење распореда намјештаја у простору,</li> <li>- демонстрира и одбрани концепцију свог пројекта (модела),</li> <li>- изведе модел производа према техничком цртежу (учествује у извођењу),</li> <li>- обавља операције потребне за израду модела (протописа или шаблона),</li> <li>- рашчлани производ на конструктивне дијелове (изврши конструктивну разраду),</li> <li>- прорачуна цијену производа,</li> <li>- изради кројне листе (прорачуна димензије конструктивних дијелова приликом израде),</li> <li>- изради шеме кројења (налази најбољи начин уклапања формата конструктивних дијелова у формате плоча, при кројењу, ради што већег квантитативног искоришћења),</li> <li>- прорачуна утрошак производних материјала и изради одобрење за утрошак материјала у производњи,</li> <li>- одабере технолошке операције и одреди њихов редослијед,</li> <li>- уобличи и групише документацију радног налога,</li> <li>- пише производне и пословне извјештаје и записнике.</li> </ul> <p>Након завршетка Модула III Програма, полазник ће бити оспособљен да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наведе принципе организације производње,</li> <li>- наведе фазе у организацији производње одговарајућег производа,</li> <li>- анализира организацију производње и организацију радног мјеста,</li> <li>- објасни начин израде оперативног плана,</li> <li>- наведе принципе оперативног планирања,</li> <li>- одреди (утврди и обрачуна) вријеме потребно за извођење технолошких операција (утврди норме времена),</li> <li>- изради оперативни план (планира временски ток извођења технолошких операција),</li> <li>- анализира производну и техничку документацију,</li> <li>- прати процес производње намјештаја и елемената ентеријера,</li> <li>- упоређује планиране са оствареним циљевима у производњи,</li> <li>- даје препоруке за правилно паковање и складиштење.</li> </ul> <p>Након завршетка Модула IV Програма, полазник ће бити оспособљен да:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализира карактеристике производних материјала,</li> <li>- наведе врсте техничке контроле,</li> <li>- анализира начине техничке контроле,</li> <li>- испитује квалитет репроматеријала,</li> <li>- мјери тачност облика и димензија производних материјала,</li> <li>- мјери тачност облика и димензија производа, односно конструктивних дијелова производа,</li> <li>- испитује тачност и квалитет машинске обраде у производњи,</li> <li>- испитује квалитет површинске обраде,</li> <li>- испитује квалитет паковања и складиштење,</li> <li>- савјесно, одговорно, уредно и прецизно обавља повјерене послове,</li> <li>- ефикасно планира и организује вријеме,</li> <li>- испољи позитиван однос према значају спровођења прописа и важећих стандарда у дјелатности обраде дрвета и обликовања намјештаја,</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>- испољи позитиван однос према функционалности и техничкој исправности опреме и уређаја које користи при обављању посла,</li><li>- напише понуду,</li><li>- одговори на рекламацију или упуту рекламацију,</li><li>- испољи љубазност, комуникативност, флексибилност у односу према сарадницима,</li><li>- буде оријентисан ка клијенту,</li><li>- рјешава проблеме и прилагоди се промјенама у раду,</li><li>- испољи иницијативу и предузимљивост,</li><li>- испољи позитиван однос према професионално-етичким кодексом.</li></ul>
9. Услови за упис	Програм оспособљавања за моделара намјештаја и обликовања ентеријера може да похађа лице са навршених 18 година, са завршеном најмање основном школом, које посједује општу здравствену и психофизичку способност за рад, а коју доказује љекарским увјерењем.
10. Начин евалуације Програма и постигнућа у учењу	Након завршеног Програма учесници попуњавају евалуациони упитник, на основу којег се врши процјена успјешности одржане обуке.